



## PROCÉS SELECTIU PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU (C2) PER L'AJUNTAMENT DE L'ESCALA (EXP. 2023/4554)

### PROVA DE CONEIXEMENTS

Els aspirants disposen d'un temps màxim de 90 minuts per realitzar la prova i no poden utilitzar cap material de suport.

Cada pregunta correcta val 0.25 punts. Les preguntes incorrectes resten 2/3 de 0.25.

La puntuació d'aquesta prova és sobre 10 punts, calen 5 punts per superar-la i suposa un màxim del 70 per cent del total del procés selectiu.

### ESCRIU A LA TAULA ADJUNTA LA RESPOSTA CORRECTA.

1. Són entitats locals territorials:
  - a. El municipi.
  - b. La província.
  - c. L'illa als arxipèlags balear i canari.
  - d. **Totes les anteriors.**
  
2. Les entitats locals serveixen amb objectivitat els interessos públics que tenen encomanats i actuen d'acord amb els principis:
  - a. **D'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació.**
  - b. D'eficàcia, d'eficiència, descentralització, desconcentració i coordinació.
  - c. D'eficiència, descentralització, desconcentració i coordinació.
  - d. Cap de les anteriors és correcte.
  
3. Les competències de les entitats locals poden ser:
  - a. Pròpies
  - b. Atribuïdes per delegació
  - c. **Les respostes a i b son correctes.**
  - d. La resposta a és correcte.
  
4. Són elements del municipi:
  - a. El territori, les competències i l'organització
  - b. El territori, la població i el govern.
  - c. **El territori, la població i l'organització**
  - d. El territori, la població i l'organització i les competències pròpies.



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

5. L'alcalde és el president de la corporació i té, en tot cas, les atribucions següents:
  - a. Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i les obres municipals i dictar bans.
  - b. Disposar despeses, dins dels límits de la seva competència; ordenar pagaments i retre comptes.
  - c. **Les respostes a i b son correctes.**
  - d. La resposta b és correcta.
  
6. Assenyala la resposta correcta:
  - a. **El ple, està integrat per tots els regidors, i és presidit per l'alcalde.**
  - b. El ple, està integrat per tots els regidors, tinents d'alcalde i és presidit per l'alcalde.
  - c. El Ple no pot controlar la fiscalització dels òrgans de govern.
  - d. Cap de les anteriors és certa.
  
7. En els municipis de més de 5.000 habitants, a més de les competències comunes que han d'exercir tots els municipis, han de prestar a més:
  - a. Transport urbà
  - b. Protecció civil
  - c. **Biblioteca**
  - d. Prevenció i extinció d'incendis.
  
8. Es consideren interessats en el procediment administratiu?
  - a. Els qui el promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.
  - b. Els qui, sense haver iniciat el procediment, tinguin drets que puguin ser afectats per la decisió que s'adopti en aquest.
  - c. Aquells els interessos legítims dels quals, individuals o col·lectius, puguin ser afectats per la resolució i es personin en el procediment mentre no s'hagi dictat una resolució definitiva.
  - d. **Totes les anteriors son correctes.**



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

9. Les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que ho prevegin els seus estatuts, poden actuar en representació d'altres davant les administracions públiques. S'ha d'acreditar la representació per:
- Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona.
  - Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona.**
  - Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, i interposar recursos.
  - Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, i interposar recursos, en nom d'una altra persona.
10. Les administracions públiques poden habilitar amb caràcter general o específic persones físiques o jurídiques autoritzades per a la realització de determinades transaccions electròniques en representació dels interessats? Assenyala la resposta més correcte.
- Si
  - No, el representant sempre ha de ser aliè a l'administració.
  - Si, Aquesta habilitació ha d'especificar les condicions i obligacions a què es comprometen els qui així adquireixin la condició de representants.**
  - No.
11. Quan poden les administracions públiques requerir l'acreditació de la representació esmentada?
- Abans d'iniciar el procediment
  - Al final del procediment
  - En qualsevol moment**
  - Les respostes a i b son certes.
12. Assenyala la resposta correcta:
- Els interessats poden signar a través de qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat del document.**
  - Els interessats poden signar a través de qualsevol mitjà que permeti acreditar les dades de caràcter personal, així com la integritat i inalterabilitat del document.
  - Els interessats poden signar a través de qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la veracitat i inalterabilitat del document.
  - Cap de les anteriors és certa.



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

13. Les administracions públiques només requereixen als interessats l'ús obligatori de signatura per:
- Formular sol·licituds, presentar declaracions responsables, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets.
  - Formular sol·licituds, presentar documents, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets.
  - Formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets.**
  - Formular sol·licituds, presentar comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets.
14. Les administracions públiques:
- Han de garantir que els interessats es puguin relacionar amb l'Administració a través de mitjans electrònics.
  - Han de garantir que tothom tingui signatura electrònica.
  - Han d'assistir en l'ús de mitjans electrònics els interessats.
  - Les respostes a i c son certes.**
15. Son drets de les persones en les seves relacions amb les administracions públiques:
- A comunicar-se amb les administracions públiques a través d'un punt d'accés general electrònic de l'Administració.
  - A ser assistits en l'ús de mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques.
  - A utilitzar les llengües oficials al territori de la seva comunitat autònoma, d'acord amb el que preveuen aquesta Llei i la resta de l'ordenament jurídic
  - Totes les anteriors.**
16. Els interessats en un procediment que coneguin dades que permetin identificar altres interessats que no hagin comparegut en el procediment:
- Tenen el deure de proporcionar-les a l'Administració actuant.
  - Tenet el dret de proporcionar-les a l'Administració actuant.
  - Totes les respostes son correctes.
  - La resposta a és correcte.**



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

17. Els interessats poden sol·licitar l'exigència de responsabilitat a:
- L'Administració pública de què depengui el personal afectat.**
  - Al personal de l'Administració pública
  - A l'òrgan superior del personal responsable.
  - Cap de les anteriors és certa.
18. L'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació?
- No sempre.
  - Només amb els iniciats a sol·licitud de l'interessat.
  - Si, sempre.**
  - Si, si son procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat.
19. El transcurs del termini màxim legal per resoldre un procediment i notificar la resolució es pot suspendre en el cas:
- Quan se sol·licitin informes preceptius a un òrgan de la mateixa Administració o d'una de diferent
  - Quan s'hagin d'efectuar proves tècniques o anàlisis contradictòries o diriments proposades pels interessats
  - Quan s'iniciïn negociacions amb vistes a la conclusió d'un pacte o conveni.
  - Totes les anteriors son certes.**
20. Excepcionalment es pot ampliar el termini màxim per resoldre quan:
- S'hagin esgotat els mitjans personals i materials disponibles.**
  - Quan es detecti que l'òrgan no té competència per resoldre.
  - No es pot ampliar en cap cas el termini màxim per resoldre.
  - Cap de les anteriors és certa.
21. **Es pot posar recurs contra l'acord que resolgui sobre l'ampliació de terminis?**
- Si, sempre.
  - No, mai.**
  - Si, un recurs d'alçada.
  - Si, qualsevol recurs.



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

22. En general, el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, s'entén:
- Estimat.**
  - Desestimat.
  - Cap de les anteriors és correcta.
  - Les respostes a i b son correctes.
23. Els documents electrònics emesos per les administracions públiques que es publicuin amb caràcter informatiu requereixen de signatura electrònica?
- Si, tots els documents electrònics han d'incorporar la signatura.
  - No.**
  - No, poden estar signats manualment.
  - Cap de les anteriors és certa.
24. Quan poden els interessats sol·licitar l'expedició de còpies autèntiques dels documents públics administratius que les administracions públiques hagin emès vàlidament?
- En qualsevol moment.**
  - En qualsevol moment si tenen la condició d'interessat.
  - No es poden sol·licitar còpies autèntiques.
  - Mai.
25. Llevat que per llei o en el dret de la Unió Europea es disposi un altre còmput, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són:
- Naturals,
  - Laborables
  - Hàbils**
  - Totes les anteriors son correctes.
26. Les notificacions per mitjans electrònics s'han de practicar:
- Mitjançant la compareixença a la seu electrònica de l'Administració o organisme actuant,
  - A través de l'adreça electrònica habilitada única.
  - Mitjançant un dels dos sistemes anteriors.
  - La resposta c és correcte.**



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

27. Quan la notificació per mitjans electrònics sigui de caràcter obligatori, o hagi estat escollida expressament per l'interessat, s'entén rebutjada quan hagin transcorregut

- a. Cinc dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.
- b. Quinze dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.
- c. Deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.**
- d. Vint dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

28. Els empleats públics es classifiquen en:

- a. Funcionaris de carrera, funcionaris interins i personal laboral fix i temporal.
- b. Funcionaris de carrera, laboral fix, eventual i alta direcció.
- c. Funcionaris interins, funcionaris de carrera i personal eventual.
- d. Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i personal eventual.**

29. Assenyala la resposta correcte:

- a. Son funcionaris de carrera els que estan vinculats a una Administració Pública por una relació estatutària regulada por el Dret Administratiu per desenvolupar serveis professionals retribuïts i de caràcter permanent.**
- b. Son funcionaris de carrera els que estan vinculats a una Administració Pública por una relació laboral regulada por el Dret Administratiu per desenvolupar serveis professionals retribuïts i de caràcter permanent.
- c. Son funcionaris de carrera els que estan vinculats a una Administració Pública por una relació laboral regulada por el Dret Laboral per desenvolupar serveis professionals retribuïts i de caràcter permanent.
- d. Cap de les anteriors és certa.

30. El personal eventual:

- a. Només realitza funcions expressament qualificades d'assessorament polític.
- b. Només realitza funcions qualificades d'especial dificultat.
- c. Només realitza funcions expressament qualificades de confiança o assessorament especial.**
- d. Només realitza funcions qualificades d'especial dificultat o assessorament especial.

31. Son drets dels empleats públics:



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

- a. A la llibertat d'expressió dins dels límits de l'ordenament jurídic.
  - b. A percebre protecció eficaç en matèria de seguretat i salut en el treball.
  - c. A les vacances, permisos i llicències.
  - d. **Totes les anteriors son certes.**
32. Son drets individual exercits col·lectivament, assenyala la resposta més correcta:
- a. A la llibertat sindical, a la negociació col·lectiva i a la participació en la determinació de les condicions de treball.
  - b. A la llibertat sindical, a la negociació col·lectiva, i a l'exercici de vaga.
  - c. **A la llibertat sindical, a la negociació col·lectiva, a la participació en la determinació de les condicions de treball, a l'exercici de vaga i al de reunió.**
  - d. A la llibertat sindical, a la negociació col·lectiva, a la participació en la determinació de les condicions de treball i el dret de vaga.
33. Son principis de conducta dels empleats públics:
- a. Mantenir actualitzada la formació i qualificació.
  - b. Tractar amb atenció i respecte als ciutadans, als seus superiors i als restants empleats públics.
  - c. El desenvolupament de les tasques corresponent al seu lloc de treball es realitzarà de forma diligent i complint amb la jornada i l'horari establerts.
  - d. **Totes les anteriors son certes.**
34. **Assenyala la resposta més correcte, son tipus de contractes del sector públic:**
- a. Els contractes d'obres, contractes de serveis i contractes de subministraments.
  - b. **Els contractes d'obres, concessió d'obres, concessió de serveis, subministrament i serveis.**
  - c. Els contractes d'obres, concessió d'obres, concessió de serveis i subministrament.
  - d. Els contractes de concessió d'obres, concessió de serveis, i subministrament.





# Ajuntament de l'Escaló

*vila marinera*

35. L'adequació, reforma i modernització de l'obra per adaptar-la a les característiques tècniques i funcionals requerides per a la prestació correcta dels serveis o la realització de les activitats econòmiques a les quals serveix de suport material, és un contracte:
- D'obra
  - De concessió d'obra**
  - De serveis
  - De subministraments
36. Els contractes que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles, son:
- D'obra
  - De concessió d'obra
  - De serveis
  - De subministraments**
37. Els contractes que continguin prestacions corresponents a un altre o altres d'una classe diferent, son els:
- Contractes mixtos.**
  - Contractes combinats.
  - Contractes especials.
  - Cap de les anteriors és certa.
38. Assenyala la resposta correcta:
- Estan subjectes a una regulació harmonitzada els contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis amb un valor estimat igual o superior a 5.882.000 euros.
  - Estan subjectes a una regulació harmonitzada els contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis amb un valor estimat igual o superior a 3.382.000 euros.
  - Estan subjectes a una regulació harmonitzada els contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis amb un valor estimat igual o superior a 5.382.000 euros.**
  - Estan subjectes a una regulació harmonitzada els contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis amb un valor estimat igual o superior a 5.00.000 euros.
39. Estan subjectes a una regulació harmonitzada els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a:



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

- a. **215.000 euros, quan els contractes els hagin d'adjudicar entitats del sector públic diferents a l'Administració General de l'Estat, els seus organismes autònoms o les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.**
- b. 515.000 euros, quan els contractes els hagin d'adjudicar entitats del sector públic diferents a l'Administració General de l'Estat, els seus organismes autònoms o les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.
- c. 750.000 euros, quan els contractes els hagin d'adjudicar entitats del sector públic diferents a l'Administració General de l'Estat, els seus organismes autònoms o les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.
- d. 250.000 euros, quan els contractes els hagin d'adjudicar entitats del sector públic diferents a l'Administració General de l'Estat, els seus organismes autònoms o les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social.

40. Les administracions públiques poden subscriure contractes:

- a. **Públics i privats.**
- b. Només públics.
- c. Només privats.
- d. Cap de les anteriors és certa.

## **PREGUNTES DE RESERVA**

41. L'acte administratiu pot contenir:

- a. Una declaració de voluntat com per exemple una certificació.
- b. Una declaració de judici com per exemple un dictamen.
- c. Una declaració de desig per exemple una proposta o petició d'un ens a un altre.
- d. **Les respostes b i c són correctes.**

42. Tota persona que tingui capacitat d'actuar davant l'Administració pública:

- a. Te dret a comunicar-se amb les Administracions a través d'un punt d'accés general electrònic.
- b. Te dret a ser assistida en l'ús del mitjans electrònics i utilitzar els mitjans de signatura electrònica que disposa la llei.
- c. Te dret a utilitzar qualsevol de les llengües de la Unió Europea.
- d. **Les respostes a i b són correctes.**



# Ajuntament de l'Escala

*vila marinera*

43. D'acord amb l'article 112 de la LPACAP, es pot interposar un recurs administratiu:
- Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats.
  - Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar amb el procediment.**
  - Contra les resolucions provisionals i els actes de tràmit qualificats.
  - Totes les respostes són certes.
44. El procediment administratiu es pot iniciar:
- Només per un orde de l'òrgan jeràrquic superior a l'òrgan competent.
  - D'ofici o a sol·licitud de l'interessat.**
  - Necessàriament a sol·licitud de l'interessat.
  - Totes les respostes són incorrectes.
45. El termini per dictar i notificar la resolució del recurs de reposició és:
- 30 dies.
  - 1 mes.**
  - 3 mesos.
  - 2 mesos.
46. Els elements de l'acte administratiu són:
- Subjectiu, objectiu, formal i informal.
  - Formal, informal i teològic.
  - Subjectiu, objectiu, teològic i formal.**
  - Subjectiu, objectiu, teològic i informal.